

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa osób studiujących
na Uniwersytecie Warszawskim
w Zintegrowanym Programie Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0**

**§ 1
Definicje**

1. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa osób studiujących na Uniwersytecie Warszawskim w Zintegrowanym Programie Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0, zwany dalej „Regulaminem”, określa zakres wsparcia, zasady kwalifikacji oraz uczestnictwa osób studiujących w projekcie realizowanym od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2029 r. na podstawie umowy o dofinansowanie nr FERS.01.05-IP.08-0365/23-00, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027.

2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) jednostka dydaktyczna – jednostka organizująca kształcenie na kierunku studiów objętym wsparciem w ramach Zintegrowanego Programu Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0;
- 2) opiekun merytoryczny kierunku studiów – osoba powołana przez kierownika jednostki dydaktycznej realizującej kształcenie na kierunku studiów objętym wsparciem w ramach Zintegrowanego Programu Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0, nadzorująca realizację wymagań projektowych osoby uczestniczącej w Programie;
- 3) osoba uczestnicząca w Programie – osoba studiująca na Uniwersytecie Warszawskim na kierunku studiów objętym wsparciem w ramach Zintegrowanego Programu Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0, która złożyła deklarację uczestnictwa w Programie;
- 4) Program – Zintegrowany Program Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0 realizowany przez Uniwersytet Warszawski na podstawie umowy o dofinansowanie nr FERS.01.05-IP.08-0365/23-00;
- 5) Regulamin – Regulamin rekrutacji i uczestnictwa osób studiujących na Uniwersytecie Warszawskim w Zintegrowanym Programie Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0.

**§ 2
Cele Programu
Indywidualna Ścieżka Rozwoju Kompetencji**

1. Jednym z głównych celów Programu jest wsparcie osób studiujących na kierunkach studiów I i II stopnia oraz jednolitych studiach magisterskich, których wykaz dostępny jest stronie: zip2.uw.edu.pl, w nabyciu lub podniesieniu kompetencji cenionych na szybko zmieniającym się rynku pracy i potrzebnych nowoczesnej gospodarce, czyli kompetencji:

- 1) społeczno-przedsiębiorczych;
- 2) cyfrowych;
- 3) wspierających zieloną transformację.

2. Osiągnięciu celu, o którym mowa w ust. 1, służy Indywidualna Ścieżka Rozwoju Kompetencji, którą na poziomie podstawowym realizuje każda osoba uczestnicząca w Programie.

3. Indywidualna Ścieżka Rozwoju Kompetencji na poziomie podstawowym składa się z co najmniej trzech zajęć, w tym co najmniej dwóch zajęć ogólnouniwersyteckich ZIP 2.0, z których każde poświęcone są innej kompetencji wskazanej w ust. 1.

4. Każda osoba uczestnicząca w Programie może zgodnie ze swoimi potrzebami i zainteresowaniami rozszerzać Indywidualną Ścieżkę Rozwoju Kompetencji, korzystając z większej liczby zajęć i innych dodatkowych form kształcenia oferowanych w Programie.

5. W celu rejestracji na zajęcia ogólnouniwersyteckie ZIP 2.0 każdej osobie uczestniczącej w Programie przyznana zostanie dodatkowa pula żetonów do wykorzystania wyłącznie w rejestracji ZIP 2.0.

6. Zajęcia ogólnouniwersyteckie ZIP 2.0 są przyporządkowane do wybranej grupy przedmiotów:

- 1) humanistycznych;
- 2) społecznych;
- 3) ścisłych.

7. Oprócz zajęć ogólnouniwersyteckich ZIP 2.0 skoncentrowanych na kompetencjach określonych w ust. 1, osoby uczestniczące w Programie mogą skorzystać z dodatkowych form kształcenia oferowanych w Programie, do których zalicza się:

- 1) zajęcia fakultatywne oferowane na kierunku studiów;
- 2) zajęcia wyrównawcze;
- 3) obozy szkoleniowe;
- 4) wyjazdy studyjne;
- 5) zajęcia terenowe;
- 6) mentoring zawodowy, przygotowujący do wejścia na rynek pracy;
- 7) mentoring studencki, wspierający proces adaptacyjny osób studiujących na I roku;
- 8) społecznie zaangażowane projekty zespołowe „Studenci dla Otoczenia”;
- 9) indywidualne wyjazdy krajowe i zagraniczne w celach naukowych i dydaktycznych;
- 10) studenckie projekty badawcze.

8. Zajęcia zaliczone w ramach Indywidualnej Ścieżki Rozwoju Kompetencji mogą być przez osoby uczestniczące w Programie podpisane do rozliczenia programu studiów.

9. Zrealizowanie Indywidualnej Ścieżki Rozwoju Kompetencji oznacza, że osoba uczestnicząca w Programie nabyła lub podniosła kompetencje, o których mowa w ust. 1, co jest traktowane jako dodatkowe osiągnięcie podczas studiów.

10. Nabycie lub podniesienie kompetencji w ramach Programu zostanie udokumentowane w postaci zaświadczenia i wpisu do suplementu do dyplomu.

11. Kierownik jednostki dydaktycznej może określić w drodze zarządzenia szczegółowe zasady realizacji i zaliczania Indywidualnej Ścieżki Rozwoju Kompetencji obowiązujące na danym kierunku studiów, w tym wskazać zajęcia dydaktyczne oferowane przez daną jednostkę dydaktyczną i finansowane z Programu ZIP 2.0, które

w uzasadnionych przypadkach mogą być uznane za równoważne zajęciom ogólnouniwersyteckim ZIP 2.0, o których mowa w ust. 3.

§ 3

Zasady kwalifikacji do Programu

1. Uczestnictwo w Programie jest dobrowolne i skierowane do osób rozpoczynających studia na Uniwersytecie Warszawskim od roku akademickiego 2025/2026 lub 2026/2027 na kierunkach studiów objętych wsparciem Programu, których wykaz dostępny jest stronie: zip2.uw.edu.pl.

2. Dołączenie do Programu odbywa się za pośrednictwem Uniwersyteckiego Systemu Obsługi Studiów i możliwe jest po spełnieniu poniższych warunków:

- 1) złożeniu ślubowania;
- 2) wypełnieniu deklaracji uczestnictwa w Programie z zakresem danych zgodnych z załącznikiem nr 1 do Regulaminu.

3. W procesie kwalifikacji do Programu oraz do udziału w dodatkowych formach kształcenia, o których mowa w § 2 ust. 6, przestrzegana jest zasada równych szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, w tym zasada dostępności dla osób z niepełnosprawnościami.

4. Zasady kwalifikacji do udziału w dodatkowych formach kształcenia, o których mowa w § 2 ust. 6 oraz zasady uczestnictwa w tych przedsięwzięciach określają odrębne przepisy, publikowane na stronie: zip2.uw.edu.pl oraz na stronach internetowych jednostek Uniwersytetu Warszawskiego odpowiedzialnych za ich organizację.

5. Decyzję o zakwalifikowaniu osoby uczestniczącej w Programie do udziału w dodatkowych formach kształcenia podejmuje jednostka odpowiedzialna za ich organizację.

§ 4

Obowiązki osób uczestniczących w Programie

1. Do obowiązków osób uczestniczących w Programie należy:

- 1) zrealizowanie Indywidualnej Ścieżki Rozwoju Kompetencji na poziomie podstawowym;
- 2) rozliczanie merytoryczne i finansowe udziału w dodatkowych formach kształcenia, o których mowa w § 2 ust. 6 pkt 9 i 10, zgodnie z ich zasadami.

2. Osoba uczestnicząca w Programie jest zobowiązana do umieszczenia w publikacjach lub opracowaniach powstałych w związku z uczestnictwem w Programie informacji o finansowaniu studiów i osiągniętych efektach ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu.

§ 5

Rezygnacja z udziału w Programie

1. Osoba uczestnicząca w Programie ma prawo do rezygnacji z udziału w Programie. Rezygnacja z udziału w Programie powinna zostać złożona do opiekuna merytorycznego kierunku studiów w formie pisemnej. W przypadku złożenia rezygnacji

decyzję w zakresie uznania podniesienia dotychczas uzyskanych kompetencji podejmuje opiekun merytoryczny kierunku studiów.

2. Rezygnacja ze studiów na kierunku objętym wsparciem Programu jest równoznaczna z rezygnacją z udziału w Programie.

§ 6

Ochrona danych osobowych

1. Dane osobowe osób uczestniczących w Programie przetwarzane są zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L. z 2016 r. nr 119, str. 1 z późn. zm.).

2. Administratorami danych osobowych osób uczestniczących w Programie są:

- 1) Uniwersytet Warszawski;
- 2) Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego;
- 3) Narodowe Centrum Badań i Rozwoju.

3. Klauzule informacyjne administratorów danych osobowych, o których mowa w ust. 2, stanowią załączniki nr 2-4 do Regulaminu.

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE ZINTEGROWANY PROGRAM ROZWOJU DYDAKTYKI – ZIP 2.0

1	Nazwa Beneficjenta: Uniwersytet Warszawski
2	Tytuł projektu: Zintegrowany Program Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0
3	Nr umowy: FERS.01.05-IP.08-0365/23-00
4	Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, Działanie FERS.01.05

Dane uczestnika/uczestniczki projektu (obowiązkowe):

Dane uczestnika/uczestniczki. Proszę uzupełnić.	Imię (imiona)	
	Nazwisko	
	PESEL (podać nr)	
	Wiek w chwili przystępowania do projektu (w przypadku braku nr PESEL)	
	Wykształcenie (proszę wybrać właściwe: ponadgimnazjalne, policealne, wyższe)	
	Płeć (właściwe zakreślić)	Kobieta / Mężczyzna
Obywatelstwo	Obywatelstwo polskie	Tak / Nie
	Brak polskiego obywatelstwa lub UE – obywatel kraju spoza UE/ bezpaństwowiec	Tak / Nie
	Brak polskiego obywatelstwa – obywatel kraju UE	Tak / Nie
Dane adresowe (dotyczy adresu zamieszkania – może być inny niż adres zameldowania). Proszę uzupełnić.	Kraj	
	Województwo	
	Powiat	
	Gmina	
	Miejscowość	
	Kod pocztowy	
	Telefon kontaktowy	
	Adres e-mail (prywatny lub służbowy)	
Status uczestnika/uczestniczki projektu w chwili przystąpienia do projektu	Student	Tak / Nie

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z zasadami rekrutacji oraz udziału w projekcie zawartymi w **Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa osób studiujących na Uniwersytecie Warszawskim w Zintegrowanym Programie Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0**, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach

Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, akceptuję wszystkie postanowienia ww. Regulaminu oraz oświadczam, iż spełniam kryteria uczestnictwa w projekcie określone w ww. Regulaminie.

2. Zostałem/am poinformowany/a, że projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Zapoznałem/am się i przyjmuję do wiadomości:
 - informację o przetwarzaniu moich danych osobowych
 - zasady uczestnictwa w projekcie, w którym biorę dobrowolny udział.
4. Zakres danych nt. osób obejmowanych wsparciem w Projekcie, gromadzonych w Centralnym Systemie Teleinformatycznym (CST2021), wykorzystywanym w procesie rozliczania Projektu oraz komunikowania się z Instytucją Pośredniczącą:
 - a) dane uczestnika (obywatelstwo, rodzaj uczestnika, imię i nazwisko, PESEL, wiek w chwili przystąpienia do projektu, płeć, wykształcenie),
 - b) dane teleadresowe (kraj, województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, obszar zamieszkania wg stopnia urbanizacji DEGURBA, tel. kontaktowy, adres e-mail),
 - c) szczegóły wsparcia (data rozpoczęcia i zakończenia udziału w projekcie, data rozpoczęcia udziału we wsparciu, status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu, sytuacja po zakończeniu udziału w projekcie, zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa, zakres wsparcia, rodzaj otrzymanego wsparcia).
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku utrwalonego w postaci fotografii, nagrań, itp. w celu dołączenia do dokumentacji projektu i działalności sprawozdawczej.
6. Deklaruję uczestnictwo w badaniach ankietowych oraz ewaluacyjnych na potrzeby projektu.
7. Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania Organizatora o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w deklaracji uczestnictwa w projekcie.
8. Zapoznałem/am się z informacjami wynikającymi z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE a stosowne klauzule informacyjne zostały mi przedstawione.

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji pod względem ich zgodności z prawdą.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA
PROJEKTU

**KLAUZULA INFORMACYJNA
UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), informuję Panią/Pana, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytet Warszawski** ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
- 2) Administrator **wyznaczył Inspektora Ochrony Danych**, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych;
- 3) dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Dydaktyki - ZIP 2.0” (dalej: „Projekt”) prowadzonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 w szczególności w celu nadzoru nad wykonaniem projektu, sprawozdawczości, potwierdzenia kwalifikowalności uczestnika projektu, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli, audytu, oceny działań informacyjno-promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego, do celów określania kwalifikowalności uczestników oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 4) podstawę przetwarzania danych osobowych w wyżej wskazanym celu stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Ponadto Administrator został zobowiązany do zgodnego z przepisami przetwarzania danych osobowych na podstawie umowy o dofinansowanie realizacji projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Dydaktyki - ZIP 2.0” zwartej pomiędzy Administratorem a Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (nr umowy FERS.01.05-IP.08-0365/23-00);
- 5) dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana;
- 6) podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa Pani/Pana w działaniach realizowanych w ramach Projektu. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;

- 7) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 3) tj. do czasu rozliczenia Projektu oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji¹;
- 8) odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji Projektu. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, płatnicze, obsługę w zakresie marketingu;
- 9) w stosunku do Administratora przysługują Pani/Panu następujące prawa: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
- 10) przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

¹ Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym został zatwierdzony końcowy wniosek o płatność w ramach Projektu. Bieg terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej.

**KLAUZULA INFORMACYJNA
NARODOWEGO CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU**

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), informuję Panią/Pana, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju** (dalej: „**NCBR**”) z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69;
- 2) z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@ncbr.gov.pl oraz na adres korespondencyjny NCBR wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Dydaktyki - ZIP 2.0” prowadzonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („**FERS**”) w szczególności w celu oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie, nadzoru nad wykonaniem projektu, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli, audytu, oceny działań informacyjno- promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego, do celów określania kwalifikowalności uczestników oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 4) dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazany powyżej cel, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w związku z realizacją określonych tam zadań NCBR oraz na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, a w szczególności Rozdziału 18 tej ustawy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- 5) dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana lub z rejestrów publicznych albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów;
- 6) NCBR przetwarza Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie lub przekazane w ramach realizacji zadań wskazanych w punkcie 3 klauzuli;
- 7) podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań;
- 8) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 3), a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt;

- 9) odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR w szczególności podmiotem wspierającym realizację zadań jest NCBR+ sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, płatnicze, obsługę w zakresie marketingu;
- 10) w stosunku do NCBR przysługują Pani/Panu następujące prawa: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
- 11) przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 12) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- 13) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.



KLAUZULA INFORMACYJNA MINISTRA WŁAŚCIWEGO DO SPRAW ROZWOJU REGIONALNEGO

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO², w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027³, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odłącznym administratorem Państwa danych jest **Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego** z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10⁴ RODO)⁵:

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,
- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s. 1–88).

³ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

⁴ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

⁵ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa – możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciłyśmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),
5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁶,

⁶ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfipr.gov.pl).