

Załącznik

do decyzji Prorektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 10 lutego 2025 r.
w sprawie Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa wykładowców w działaniach rozwojowych
realizowanych w Zintegrowanym Programie Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa wykładowców
w działaniach rozwojowych realizowanych
w Zintegrowanym Programie Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa wykładowców w działaniach rozwojowych realizowanych w Zintegrowanym Programie Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0, zwany dalej „Regulaminem”, określa zasady rekrutacji, w tym rejestracji, kwalifikacji oraz warunki uczestnictwa wykładowców zaangażowanych w realizację procesu kształcenia na Uniwersytecie Warszawskim w działaniach rozwojowych oferowanych w Zintegrowanym Programie Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0, zwanym dalej „Programem”, z wyłączeniem działań, które wymagają, ze względu na swój charakter, odrębnych regulacji.

2. Celem działań rozwojowych realizowanych w Programie jest przygotowanie wykładowców zaangażowanych w realizację procesu kształcenia na Uniwersytecie Warszawskim do realizacji zadań związanych z kształceniem studentów na kierunkach studiów objętych wsparciem w ramach Programu przez nabycie lub podniesienie kompetencji dydaktycznych, cyfrowych i wspierających zieloną transformację. Lista kierunków studiów objętych wsparciem w ramach Programu znajduje się na stronie internetowej: zip2.uw.edu.pl/kierunki-studiow/.

3. Do działań realizowanych w Programie mają zastosowanie postanowienia zarządzenia nr 85 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie zasad podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2021 r. poz. 138) w zakresie niesprzecznym z umową nr FERS.01.05-IP.08-0365/23-00 zawartą w dn. 12 grudnia 2024 r. przez Uniwersytet Warszawski z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju.

4. Formy męskoosobowe użyte w tym dokumencie odnoszą się do osób wszystkich płci.

§ 2

Definicje

Użyte w niniejszym Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Działanie rozwojowe – szkolenie, kurs, seminarium, doradztwo, tutoring, mentoring lub inna forma wymiany wiedzy i doświadczenia z praktykami

- działającymi zawodowo, realizowane w trybie synchronicznym (zdalnym, stacjonarnym lub wyjazdowym), asynchronicznym lub mieszanym (hybrydowym);
- 2) IPR – Indywidualny Program Rozwoju stanowiący plan rozwoju kompetencji ujętych w wypracowanym w Programie Modelu kompetencji, dostosowany do indywidualnych potrzeb Uczestnika i wymagań Programu;
 - 3) Kompetencje – wyodrębniony zestaw efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, które zostały sprawdzone w procesie weryfikacji efektów uczenia się w sposób zgodny z wymaganiami odnoszącymi się dla danej kompetencji;
 - 4) Organizator – koordynator danego działania rozwojowego;
 - 5) Wykładowca – członek kadry zaangażowanej w realizację lub wspieranie procesu kształcenia na kierunkach studiów objętych wsparciem w ramach Programu, w szczególności:
 - a) nauczyciele akademicki zatrudnieni w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych lub dydaktycznych w jednostkach, które organizują kształcenie na kierunkach studiów objętych wsparciem w ramach Programu lub w innych jednostkach Uniwersytetu, które współtworzą ofertę zajęć ogólnouniwersyteckich i lektoratów,
 - b) nauczyciele akademicki zatrudnieni w grupie pracowników badawczych lub pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi zaangażowani do prowadzenia zajęć na kierunkach studiów objętych wsparciem w ramach Programu;
 - c) osoby zaangażowane na podstawie umów cywilno-prawnych do prowadzenia zajęć na kierunkach studiów objętych wsparciem w ramach Programu.
 - 6) Uczestnik – osoba będąca wykładowcą biorąca udział w działaniu rozwojowym realizowanym w Programie;
 - 7) Zarządzenie – zarządzenie nr 85 Rektora Uniwersytetu Warszawskiego z dnia 18 maja 2021 r. w sprawie zasad podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracowników Uniwersytetu Warszawskiego (Monitor UW z 2021 r. poz. 138).

§ 3

Zasady realizacji działań rozwojowych w ramach Programu

1. Działania rozwojowe w Programie są realizowane w latach 2025–2029.
2. Działania rozwojowe w Programie są skierowane do każdego wykładowcy wypełniającego kryteria, o których mowa § 2 pkt 5.
3. Uczestnik zobowiązany jest do nabycia lub podniesienia kompetencji: dydaktycznych, cyfrowych i wspierających zieloną transformację, poprzez aktywny udział w co najmniej trzech działaniach rozwojowych, po jednym dla każdej grupy kompetencji, w ciągu pierwszych trzech lat udziału w Programie, nie później niż do 30 czerwca 2029 r.
4. W celu potwierdzenia wypełnienia zobowiązania, o którym mowa w ust. 3, każdy uczestnik wypełnia pre- i post-testy lub bierze udział w innej formie potwierdzenia efektów uczenia się przygotowanej przez organizatora.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZINTEGROWANY PROGRAM
ROZWOJU DYDAKTYKI

5. Celem weryfikacji efektów uczenia się jest sprawdzenie, czy w wyniku udziału w działaniu rozwojowym uczestnik osiągnął efekty uczenia się przewidziane w programie tego działania.

6. Wszystkie działania rozwojowe w Programie są przeprowadzane zgodnie z zasadami zapewnienia dostępności. Wykładowcy, którzy do efektywnego udziału w działaniu rozwojowym wymagają tłumacza Polskiego Języka Migowego lub innej formy dostosowania do szczególnych potrzeb wynikających z niepełnosprawności lub sytuacji zdrowotnej, zobowiązani są do poinformowania o tym organizatora niezwłocznie po dokonaniu rejestracji, a w miarę możliwości bezpośrednio po ogłoszeniu rekrutacji.

7. W uzasadnionych przypadkach, okres wskazany w ust. 3 dla indywidualnego uczestnika może zostać wydłużony przez dyrektora Programu.

§ 4

Zasady rejestracji do udziału w działaniu rozwojowym w ramach Programu

1. Informacja na temat działań rozwojowych realizowanych w Programie publikowana jest na stronie internetowej: zip2.uw.edu.pl.

2. Wykładowca rejestruje się do działania rozwojowego w Programie za pośrednictwem Platformy „Kampus” dostępnej pod adresem: kampus.uw.edu.pl.

3. Rejestracja wykładowcy jest równoznaczna z:

- 1) potwierdzeniem zapoznania się z niniejszym Regulaminem i jego akceptacją;
- 2) potwierdzeniem, że jest on wykładowcą w rozumieniu § 2 pkt 5 Regulaminu;
- 3) zobowiązaniem do nabycia lub podniesienia w Programie kompetencji: dydaktycznych, cyfrowych i wspierających zieloną transformację;
- 4) potwierdzeniem, że w ciągu 24 miesięcy przed dniem jego rozpoczęcia nie uczestniczył w działaniu rozwojowym prowadzonym w tej samej formie i na podstawie tego samego programu.

4. Rejestracja nie jest równoznaczna z zakwalifikowaniem do działania rozwojowego.

§ 5

Zasady kwalifikacji do działań rozwojowych w Programie

1. W przypadku większej liczby chętnych niż dostępnych miejsc, organizator kwalifikuje do działania rozwojowego w pierwszej kolejności wykładowców, dla których upływa termin wypełnienia warunku określonego w § 3 ust. 3, a następnie według kolejności zgłoszeń. Organizator w uzasadnionych przypadkach, może zdecydować o innych zasadach kwalifikacji, o których informuje wykładowców.

2. Ostateczna kwalifikacja dokonywana jest po przedłożeniu przez wykładowcę Deklaracji uczestnictwa w Programie i wypełnieniu pre-testu lub innego dokumentu umożliwiającego potwierdzenie efektów uczenia się oraz sprawdzeniu spełnienia przez niego kryteriów, o których mowa w § 2 pkt 5. Wzór Deklaracji uczestnictwa w Programie stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. Wykładowcy, którzy nie złożą wskazanych w ust. 2 dokumentów, nie mogą wziąć udziału w działaniu rozwojowym.

4. Wykładowcy, którzy zarejestrowali się do działania rozwojowego, ale nie zostali do niego zakwalifikowani, umieszczani są na liście rezerwowej.

5. Zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 4 zarządzenia udział wykładowcy, będącego nauczycielem akademickim, w działaniu rozwojowym nie wymaga zgody przełożonego i pisemnego wniosku, o których mowa w § 3 ust. 2 zarządzenia.

6. Organizator przekazuje informację o wyniku kwalifikacji do działania rozwojowego elektronicznie.

§ 6

Obowiązki uczestnika

1. Uczestnik jest zobowiązany do:

- 1) udziału we wszystkich zajęciach przewidzianych programem działania rozwojowego, z zastrzeżeniem ust. 2 i dołożenia starań do osiągnięcia zakładanych dla działania efektów uczenia się;
- 2) poinformowania organizatora o nieobecności w zajęciach przynajmniej na trzy dni robocze przed datą ich rozpoczęcia, umożliwiające ograniczenie niekwalifikowanych kosztów w Programie;
- 3) pisemnego potwierdzenia udziału w działaniu rozwojowym, w szczególności w przypadku działań realizowanych w trybie stacjonarnym;
- 4) udziału w weryfikacji efektów uczenia się, w szczególności poprzez: wypełnianie pre i post- testów, notatek, składanie egzaminów i innych wymaganych przez organizatora dokumentów.

2. Organizator może ustalić limit dopuszczalnych nieobecności dla realizowanych działań rozwojowych, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. W przypadkach losowych, w szczególności choroby, niezapowiedzianych posiedzeń podmiotów i organów kolegialnych oraz komisji konkursowych i innych komisji, w których udział jest dla uczestnika obowiązkowy, dopuszczalne jest zaliczenie nieobecności na zajęciach w trybie indywidualnym, pod warunkiem zgody osoby prowadzącej.

4. W uzasadnionych przypadkach organizator, w porozumieniu z dyrektorem Programu, może ustalić inne zasady udziału w działaniach rozwojowych, w tym także inne obowiązki uczestnika.

5. Przed rozpoczęciem rejestracji organizator jest zobowiązany do ogłoszenia limitu, o którym mowa w ust. 2, oraz zasad, o których mowa w ust. 4, o ile zostały ustalone.

6. Uczestnikowi Programu, który dopełnił czynności, o których mowa w ust. 1, organizator udostępnia zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający udział w działaniu rozwojowym w ramach Programu.

7. Organizator ma prawo zawieszania prawa udziału w kolejnych działaniach rozwojowych uczestnika, który nie wypełni obowiązków, o których mowa w ust. 1 oraz przekazania informacji na ten temat kierownikowi jednostki dydaktycznej, w której wykładowca wykonuje swoje obowiązki dydaktyczne.

§ 7

Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z postanowieniami umowy o dofinansowanie realizacji projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0” zwartej pomiędzy Administratorem a Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (nr umowy FERS.01.05-IP.08-0365/23-00) dane osobowe Uczestników przetwarzane są przez trzech niezależnych Administratorów: Uniwersytet Warszawski, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju oraz ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego.

2. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym podstawy prawne ich przetwarzania zawarte są w załącznikach nr 2–4 do Regulaminu i każda osoba składająca deklarację udziału w Programie, o której mowa w § 5 ust. 3, zobowiązana jest do zapoznania się z nimi.

DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE ZINTEGROWANY PROGRAM ROZWOJU DYDAKTYKI – ZIP 2.0

1	Nazwa Beneficjenta: Uniwersytet Warszawski
2	Tytuł projektu: Zintegrowany Program Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0
3	Nr umowy: FERS.01.05-IP.08-0365/23-00
4	Program Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego, Działanie FERS.01.05

Dane uczestnika/uczestniczki projektu (obowiązkowe):

Dane uczestnika/uczestniczki i. Proszę uzupełnić.	Imię (imiona)	
	Nazwisko	
	PESEL (podać nr)	
	Wiek w chwili przystępowania do projektu (w przypadku braku nr PESEL)	
	Wykształcenie (proszę wybrać właściwe: ponadgimnazjalne, policealne, wyższe)	
	Płeć (właściwe zakreślić)	Kobieta / Mężczyzna
Obywatelstwo	Obywatelstwo polskie	Tak / Nie
	Brak polskiego obywatelstwa lub UE – obywatel kraju spoza UE/ bezpaństwowiec	Tak / Nie
	Brak polskiego obywatelstwa – obywatel kraju UE	Tak / Nie
Dane adresowe (dotyczy adresu zamieszkania – może być inny niż adres zameldowania). Proszę uzupełnić.	Kraj	
	Województwo	
	Powiat	
	Gmina	
	Miejscowość	
	Kod pocztowy	
	Telefon kontaktowy (prywatny lub służbowy)	
	Adres e-mail (prywatny lub służbowy)	
Status uczestnika/uczestniczki i projektu w chwili przystąpienia do projektu (proszę zaznaczyć Tak/Nie)	Nauczyciel akademicki zatrudniony w UW w grupie pracowników dydaktycznych lub w grupie pracowników badawczo-dydaktycznych	Tak / Nie
	Nauczyciel akademicki zatrudniony w UW w grupie pracowników badawczych lub pracownik niebędący nauczycielem akademickim	Tak / Nie
	Wykładowca zaangażowany na podstawie umowy cywilno-prawnej do prowadzenia zajęć dydaktycznych	Tak / Nie
Nazwa jednostki, w której uczestnik jest zatrudniony: (proszę uzupełnić)		

Ja, niżej podpisany/a oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z zasadami rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie zawartymi w **Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa wykładowców w działaniach rozwojowych realizowanych w Zintegrowanym Programie Rozwoju Dydaktyki – ZIP 2.0**, akceptuję wszystkie postanowienia ww. Regulaminu oraz oświadczam, iż spełniam kryteria uczestnictwa w projekcie określone w § 2 pkt 5 ww. Regulaminu, dostępnego na stronie <https://zip2.uw.edu.pl/wykladowcy/>.
2. Zostałem/am poinformowany/a, że projekt realizowany jest w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021–2027, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
3. Zapoznałem/am się i przyjmuję do wiadomości:
 - informację o przetwarzaniu moich danych osobowych
 - regulamin uczestnictwa w projekcie, w którym biorę dobrowolny udział.
4. Zakres danych nt. osób obejmowanych wsparciem w Projekcie, gromadzonych w Centralnym Systemie Teleinformatycznym (CST2021), wykorzystywanym w procesie rozliczania Projektu oraz komunikowania się z Instytucją Pośredniczącą:
 - a) dane uczestnika (obywatelstwo, rodzaj uczestnika, imię i nazwisko, PESEL, wiek w chwili przystąpienia do projektu, płeć, wykształcenie),
 - b) dane teleadresowe (kraj, województwo, powiat, gmina, miejscowość, kod pocztowy, obszar zamieszkania wg stopnia urbanizacji DEURBA, tel. kontaktowy, adres e-mail),
 - c) szczegóły wsparcia (data rozpoczęcia i zakończenia udziału w projekcie, data rozpoczęcia udziału we wsparciu, status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu, sytuacja po zakończeniu udziału w projekcie, zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa, zakres wsparcia, rodzaj otrzymanego wsparcia).
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie mojego wizerunku utrwalonego w postaci fotografii, nagrań, itp. w celu dołączenia do dokumentacji projektu i działalności sprawozdawczej.
6. Deklaruję uczestnictwo w badaniach ankietowych oraz ewaluacyjnych na potrzeby projektu.
7. Zobowiązuję się do natychmiastowego informowania Organizatora o zmianie jakichkolwiek danych osobowych i kontaktowych wpisanych w deklaracji uczestnictwa w projekcie oraz o zmianie swojej sytuacji zawodowej.
8. zapoznałem/am się z informacjami wynikającymi z art. 13 i art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE a stosowne klauzule informacyjne zostały mi przedstawione.

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie powyżej informacje są prawdziwe i kompletne. Przyjmuję do wiadomości, że informacje te mogą podlegać weryfikacji pod względem ich zgodności z prawdą.

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

KLAUZULA INFORMACYJNA UNIwersYTETU WARSZAWSKIEGO

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), informuję Panią/Pana, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Uniwersytet Warszawski** ul. Krakowskie Przedmieście 26/28, 00-927 Warszawa;
- 2) Administrator **wyzaczył Inspektora Ochrony Danych**, z którym mogą się Państwo kontaktować mailowo: iod@adm.uw.edu.pl. Z IOD można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych przez Uniwersytet Warszawski oraz korzystania przez Państwa z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych;
- 3) dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Dydaktyki - ZIP 2.0” (dalej: „Projekt”) prowadzonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 w szczególności w celu nadzoru nad wykonaniem projektu, sprawozdawczości, potwierdzenia kwalifikowalności uczestnika projektu, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli, audytu, oceny działań informacyjno- promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego, do celów określania kwalifikowalności uczestników oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 4) podstawę przetwarzania danych osobowych w wyżej wskazanym celu stanowi art. 6 ust. 1 lit. c RODO – przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze. Ponadto Administrator został zobowiązany do zgodnego z przepisami przetwarzania danych osobowych na podstawie umowy o dofinansowanie realizacji projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Dydaktyki - ZIP 2.0” zwartej pomiędzy Administratorem a Narodowym Centrum Badań i Rozwoju (nr umowy FERS.01.05-IP.08-0365/23-00);
- 5) dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana;
- 6) podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa Pani/Pana w działaniach realizowanych w ramach Projektu. Podanie danych jest warunkiem koniecznym otrzymania wsparcia, a odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości udzielenia wsparcia w ramach projektu;
- 7) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 3) tj. do czasu rozliczenia Projektu oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji¹;

¹ Beneficjent jest zobowiązany do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu przez okres pięciu lat od dnia 31 grudnia roku, w którym został zatwierdzony końcowy wniosek o płatność



- 8) odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji Projektu. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, płatnicze, obsługę w zakresie marketingu;
- 9) w stosunku do Administratora przysługują Pani/Panu następujące prawa: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
- 10) przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 11) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- 12) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

w ramach Projektu. Bieg terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym, zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w Projekcie albo na należycie uzasadniony wniosek Komisji Europejskiej.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



ZINTEGROWANY PROGRAM
ROZWOJU DYDAKTYKI

KLAUZULA INFORMACYJNA NARODOWEGO CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „**RODO**”), informuję Panią/Pana, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Narodowe Centrum Badań i Rozwoju** (dalej: „**NCBR**”) z siedzibą w Warszawie (00-801), ul. Chmielna 69;
- 2) z inspektorem ochrony danych (IOD) można się skontaktować pod adresem e-mail: iod@ncbr.gov.pl oraz na adres korespondencyjny NCBR wskazany powyżej z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”;
- 3) dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji projektu „Zintegrowany Program Rozwoju Dydaktyki - ZIP 2.0” prowadzonego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 („**FERS**”) w szczególności w celu oceny i wyboru projektu, zawarcia umowy o dofinansowanie, nadzoru nad wykonaniem projektu, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i kontroli, audytu, oceny działań informacyjno- promocyjnych, jego odbioru, oceny i rozliczenia finansowego, do celów określania kwalifikowalności uczestników oraz ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń;
- 4) dane osobowe są przetwarzane z uwagi na wskazany powyżej cel tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym (art. 6 ust. 1 lit. e RODO), a NCBR jest umocowane do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych na mocy ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Narodowym Centrum Badań i Rozwoju w związku z realizacją określonych tam zadań NCBR oraz na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, a w szczególności Rozdziału 18 tej ustawy (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- 5) dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana lub z rejestrów publicznych albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację projektu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów;
- 6) NCBR przetwarza Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku o dofinansowanie lub przekazane w ramach realizacji zadań wskazanych w punkcie 3 klauzuli;
- 7) podanie danych osobowych jest konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań;
- 8) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w punkcie 3), a następnie w celu archiwalnym przez okres zgodny z instrukcją kancelaryjną NCBR i Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt;

- 9) odbiorcami danych osobowych będą organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa, a także podmioty świadczące usługi niezbędne do realizacji zadań przez NCBR w szczególności podmiotem wspierającym realizację zadań jest NCBR+ sp. z o.o. Dane te mogą być także przekazywane partnerom IT, podmiotom realizującym wsparcie techniczne lub organizacyjne, archiwizację i niszczenie dokumentów, usługi pocztowe, kurierskie, płatnicze, obsługę w zakresie marketingu;
- 10) w stosunku do NCBR przysługują Pani/Panu następujące prawa: żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. W sprawie realizacji praw można kontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem mailowym udostępnionym w pkt 2 powyżej;
- 11) przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- 12) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu;
- 13) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

KLAUZULA INFORMACYJNA MINISTRA WŁAŚCIWEGO DO SPRAW ROZWOJU REGIONALNEGO

W celu wykonania obowiązku nałożonego art. 13 i 14 RODO², w związku z art. 88 ustawy o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027³, informujemy o zasadach przetwarzania Państwa danych osobowych:

I. Administrator

Odrębnym administratorem Państwa danych jest:

Minister właściwy do spraw rozwoju regionalnego z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa.

II. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe będą przetwarzane w związku z realizacją FERS, w szczególności w celu monitorowania, sprawozdawczości, komunikacji, publikacji, ewaluacji, zarządzania finansowego, weryfikacji i audytów oraz do celów określania kwalifikowalności uczestników.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji wyżej wymienionego celu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

III. Podstawa przetwarzania

Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe w związku z tym, że:

1. Zobowiązuje nas do tego **prawo** (art. 6 ust. 1 lit. c, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10⁴ RODO)⁵:

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/1060 z 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej,

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 4 maja 2016 r., s.1-88).

³ Ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079), zwana dalej „ustawą wdrożeniową”.

⁴ Dotyczy wyłącznie projektów aktywizujących osoby odbywające karę pozbawienia wolności.

⁵ Należy wskazać jeden lub kilka przepisów prawa – możliwe jest ich przywołanie w zakresie ograniczonym na potrzeby konkretnej klauzuli.

- rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 21, z późn. zm.)
- ustawa z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027, w szczególności art. 87-93,
- ustawa z 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

IV. Sposób pozyskiwania danych

Dane pozyskujemy bezpośrednio od osób, których one dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację Programu, w tym w szczególności od wnioskodawców, beneficjentów, partnerów.

V. Dostęp do danych osobowych

Dostęp do Państwa danych osobowych mają pracownicy i współpracownicy administratora. Ponadto Państwa dane osobowe mogą być powierzane lub udostępniane:

1. podmiotom, którym zleciłmy wykonywanie zadań w FERS,
2. organom Komisji Europejskiej, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, prezesowi zakładu ubezpieczeń społecznych,
3. podmiotom, które wykonują dla nas usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych, a także zapewnieniem łączności, np. dostawcom rozwiązań IT i operatorom telekomunikacyjnym.

VI. Okres przechowywania danych

Dane osobowe są przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie II.

VII. Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługują Państwu następujące prawa:

1. prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
2. prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO),
3. prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) – jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
4. prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO),

5. prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) – jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁶,
6. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) – w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujące kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujące w Polsce.

VIII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

IX. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.

X. Kontakt z administratorem danych i Inspektorem Ochrony Danych

Jeśli mają Państwo pytania dotyczące przetwarzania przez ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego danych osobowych, prosimy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD) w następujący sposób:

- pocztą tradycyjną (ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa),
- elektronicznie (adres e-mail: IOD@mfi.gov.pl).

.....
MIEJSCOWOŚĆ I DATA

.....
CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU

⁶ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

